

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АЛЕКСАНДРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «08» октября 2019 г.

№ 1769

**О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Александровск от 17.11.2014 № 2874 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального учреждения, подведомственного администрации ЗАТО Александровск, по виду экономической деятельности «Государственное управление и обеспечение военной обязанности; обязательное социальное обеспечение»**

Во исполнение постановления администрации ЗАТО Александровск от 13.06.2019 № 1053 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Александровск от 01.09.2014 № 2211 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений ЗАТО Александровск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального учреждения, подведомственного администрации ЗАТО Александровск, по виду экономической деятельности «Государственное управление и обеспечение военной обязанности; обязательное социальное обеспечение», утвержденное постановлением администрации ЗАТО Александровск от 17.11.2014 № 2874 (в редакции постановлений администрации ЗАТО Александровск от 09.12.2015 № 2614; от 12.04.2016 № 738; от 25.11.2016 № 2270; от 21.02.2017 № 406, от 24.01.2018 № 120, от 19.02.2018 № 327, от 27.03.2018 № 585, от 22.11.2018 №2200) (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 9.2. Раздела 9 изложить в следующей редакции:

«9.2. Доплата устанавливается к заработной плате работника учреждения, рассчитанной без учета доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника учреждения, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, повышенной оплаты сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.»

2. Отделу по учету и отчетности администрации ЗАТО Александровск (Андрюкова О.П.) довести настоящее постановление до сведения подведомственного учреждения.

3. Руководителю муниципального учреждения, подведомственного администрации ЗАТО Александровск, привести правовые акты учреждения в соответствие с настоящим постановлением.

4. Финансовое обеспечение расходных обязательств подведомственного учреждения, связанное с реализацией настоящего постановления, осуществляется исходя из доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников казенного учреждения.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 15 апреля 2019 года.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации «Полярный вестник».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на отдел по учету и отчетности администрации ЗАТО Александровск (Андрюкова О.П.).

**Глава ЗАТО Александровск**

**С.М. Кауров**